ДЕТСКА ГРАДИНА “ЯН БИБИЯН”

ул “Патриарх Евтимий” №59
7500 гр. Силистра
тел. 0876 82 40 47
e-mail: info-1900554@edu.mon.bg

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ “ЯН БИБИЯН”

ЗА ПЕРИОДА 2024/2029 ГОДИНА

RUMYANA DONCHEVA DZHENKOVA
Digitally signed by RUMYANA DONCHEVA DZHENKOVA
Reason: I am the author of this document

УТВЪРДИЛ: .....
Директор на ДГ “Ян Бибиян”
/ Р. Дженкова /

ГЛАВА ПЪРВА

Раздел I

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 8, ал.1 и 2 от Наредбата за управление на качеството.

Настоящата стратегия е вътрешен нормативен документ и определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ „Ян Бибиян" за периода 2024-2029 година. Стратегията за развитие на ДГ представлява система от стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детската градина. Определя актуалните цели за четиригодишен период от развитието на детската градина, начините за реализирането ù, както и очакваните резултати.

Стратегията за развитие на детската градина е разработена за срок от 5 години за изпълнение на стратегически цели по следните насоки:

1. качество на образованието и мерки за неговото повишаване;
2. патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата;
3. осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности;
4. гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование;
5. механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст;
6. предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание;
7. приобщаване на децата;
8. противодействие на тормоза и насилието;
9. превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование.

Стратегията е система от политики и стратегически подходи за утвърждаване и укрепване на модерната визия на детското заведение. Тя е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детската градина, като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Съхранява добрите традиции и достойнства, начертава бъдещите посоки на действия и резултати, търси потенциални възможности и вътрешни ресурси.

Стратегическото планиране ще позволи детското заведение да затвърди своята динамична структура и да знае от къде и как да започне да изпълнява мисията си. То ще играе ключова роля за постигане на баланс между краткосрочните и дългосрочните цели. Планирането ще повиши ефективността на управленските процеси в детското заведение. Настоящият стратегически план представлява дългосрочна програма за развитие на ДГ „Ян Бибиян" за период от 5 г. и има за цел да определи визията, мисията, насоките и кадровата култура на детското заведение, които ще стимулират служителите да се концентрират върху или да следват обща посока на работа в съответствие със съвременните тенденции и конкретни условия. Това е добър начин за формално прогнозиране на бъдещите проблеми и възможности.

НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ:

Стратегията за развитие на детската градина се основава на принципите на:

Закон за предучилищното и училищното образование. в сила от 01.08.2016г.

Наредба № 5 за предучилищното образование от 03.06.2016 / ДВ,бр.46/17.06.2016 г.

Конвенция на ООН за правата на детето.

Закон за закрила на детето.

Национална програма за училищно образование и предучилищно образование и подготовка.
Закон за местното самоуправление и местната администрация.
Етичен кодекс на работещите с деца.
Програмни системи на различни авторски колективи.
Национална стратегия за „Учене през целия живот“.
Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.

НЕОБХОДИМОСТ ОТ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

Разработването на Стратегията за развитие е породено от необходимостта за постигане на по-високи резултати в образователния процес, модернизиране на образователната среда, за стриктно съблюдаване на правата на децата и възпитаването им в духа на националните ценности.

Стратегията на ДГ „Ян Бибиян” е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена институция. Разработването на стратегията позволява да се анализират силните страни и да се открият слабите звена, да се идентифицират недостатъци и потребности. Съхранява добрите традиции и достойнства на ДГ, начертава бъдещите посоки на действия и резултати, търси потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията е съвкупност от взаимосвързани визия, мисия, принципи, цели, дейности и Програмна система. Тя допринася за ясното очертаване на пътя и насоките за развитие на детската градина, ефективно и ефикасно използване на ресурсите и мотивиране на колектива за постигане на дългосрочните цели.

Стратегията за развитие на детската градина дефинира целите и начини за постигането им, което позволява да се извлече максимума от възможни резултати.

ГЛАВА ВТОРА

Раздел I

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА И НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Деца

<table>
<tr><th>Компоненти</th><th>Показатели за анализ</th></tr>
<tr><td>
<table>
<tr><th>Възрастова група</th><th>Брой групи</th><th>Брой деца</th></tr>
<tr><td>Първа</td><td>1</td><td>31</td></tr>
<tr><td>Втора</td><td>1</td><td>30</td></tr>
<tr><td>Трета</td><td>1</td><td>30</td></tr>
<tr><td>Четвърта</td><td>1</td><td>30</td></tr>
</table>
</td><td>
✓ Прием - предходни години, настояща година, очаквания за следващите;
✓ Брой на групите, брой деца в група;
✓ Средна посещаемост на записаните деца.
✓ Записване и отписване на деца от детската градина;
✓ Брой на децата, които посещават почасово детската градина;
✓ Етнос и културна общност на децата;
✓ Брой на децата, невладеещи в достатъчна степен български език;
✓ Брой на децата със СОП.
</td></tr>
</table>

Силни страни	Слаби страни
✓ ДГ „Ян Бибиян“ работи с пълен капацитет; ✓ Децата са физически и психически здрави, талантливи, самоуверени и щастливи; ✓ Задължително предучилищно образование на децата от 4 годишна възраст; ✓ Осъществена е приемственост детска градина – детска ясла и детска градина – училище; ✓ Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика в здравен кабинет; ✓ Броят на напусналите деца е малък и е по уважителни причини; ✓ Приемат се деца с хронични заболявания и СОП; ✓ Децата със СОП се подпомагат от педагогически специалисти - ресурсен учител, логопед и психолог; ✓ Дейности, които не са дейност на детската градина; ✓ Децата участват с творчески изяви на конкурси, фестивали, спартакиади на общинско, национално и международно ниво; ✓ Богата културна и спортна програма; ✓ Творчески изяви по всички видове дейности.	✓ Недостатъчна ангажираност на родителите; ✓ Нараства броят на децата с неадаптирано и социално неприемливо, агресивно поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия;
Затруднения:	
✓ Списъчен състав над норматива, което предполага по-голяма посещаемост и вероятност за снижаване качеството на индивидуална работа; ✓ Недостатъчна активна подкрепа от родителите в някои от възрастовите групи при реализиране на общите цели и нарастване на родителските претенции, отнасящи се до кадрова политика, правила и др.	
Възможности и перспективи:	
✓ Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви; ✓ Вземане на конкретни мерки за обща подкрепа за превенция на обучителни затруднения при децата; ✓ Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата; ✓ Творчески заряд, креативност и висока сензитивност на децата; ✓ Намаляване напрежението, тревожността и агресивните прояви; ✓ Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни методи за педагогическа намеса; ✓ По-активно включване в дейностите от страна на родителите.	

2. Кадрови ресурси

Педагогически персонал - 11.5

Длъжност	Численост	Образ. степен	III ПКС	IV ПКС	V ПКС	Без ПКС
Директор	1	Магистър	1			
Гл. учител	1	Магистър		1		
Старши учител	1	Проф. бакалавър		1		
Учител	5	Магистър			1	4
Учител	1	Бакалавър			1	
Психолог	1	Бакалавър				1
Логопед	1	Магистър				1
Ресурсен учител	0.5	Магистър				1
Общо:	**10,5**		**1**	**2**	**2**	**7**

По възраст:

Педагогически персонал	до 35 г.	36 – 45 г.	46 – 55 г.	над 55 г.	над 60 г.
	3	**4**	**1**	**1**	**1**

Непедагогически персонал – 11.5

Длъжност	Численост	Образ. степен	Възраст				
			до 35 г.	36–45 г.	46–55 г.	над 55 г.	над 60 г.
Гл. счетоводител	1	Висше		1			
ЗАС	1	Висше		1			
Касиер - домакин	0.5	Висше		1			
Помощник възпитатели	4	Средно				2	2
Помощник на учителя	2	Средно			2		
Готвач	1	Средно				1	
Работник - кухня	1	Средно			1		
Огняр	1	Средно					
Общо:	**11.5**		**0**	**3**	**2**	**2**	**2**

Медицински персонал – 1

Длъжност	Числе - ност	Образ. степен	Възраст				
			до 35 г.	36 – 45 г.	46 – 55 г.	над 55 г.	над 60 г.
Мед. специалист - здравен кабинет	1	Проф. бакалавър				1	
Общо:	**1**					**1**	

Силни страни	Затрудняващи моменти:
✓ Сплотен, млад и талантлив екип, изграден от енергични и креативни учители, изпълнени с ентусиазъм и вдъхновение; ✓ Квалифициран педагогически персонал с висше образование; ✓ Няма текучество; ✓ Утвърдена екипност на различни равнища; ✓ Наличие на психолог, логопед и ресурсен учител, полезни в подобряване качеството и ефективността на образователния процес и ежедневната работа с учители, родители и деца; ✓ Поддържано високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси, иновативно отношение на педагогическите кадри; ✓ Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност; ✓ Работа в екип на различни нива - педагогически и непедагогически персонал; ✓ Участие в курсове за поддържаща квалификация; ✓ Придобиване на ПКС от все по-голям брой учители; ✓ Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място.	✓ Затруднение при работа с деца със СОП; ✓ Затруднения при ефективна комуникация с родителите; ✓ Недостатъчна увереност за споделяне на добър педагогически опит, извън детската градина.
Благоприятни възможности	
✓ Умения и възможност за използване на интерактивни методи в педагогическата практика при наличие на необходимото ИКТ оборудване; ✓ Внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на детската градина; ✓ Придобиване на умения и знания чрез различни форми на извънинституционална вътрешноинституционална квалификация; ✓ Тенденцията за в бъдеще всички педагогически специалисти да придобият и повишат ПКС; ✓ Обмяна на добър педагогически опит; ✓ Публични изяви за популяризиране на педагогически практики.	

3. Процес на предучилищно образование

Процесът на предучилищното образование е подчинен на ЗПУО и Наредба № 5 на МОН.

3.1. Детската градина прилага:

- ✓ Иновативна програмна система като част от Стратегията за развитието на детската градина, която извършва задължително предучилищно образование и съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищно образование;
- ✓ Учебни помагала и познавателни книжки, одобрени от Министерството на образованието и науката по избор на учителите и решение на педагогическия съвет.
- ✓ Учителите прилагат творчески познавателните задачи, образователното съдържание и материалите за онагледяване и самостоятелна работа на децата за придобиване на знания, умения и отношения у децата;
- ✓ Организацията на учебния ден е съобразена с възрастовите особености на децата от

различните възрастови групи. Той е така организиран, че предвижда време за обучение на децата, игра, хранене, следобеден сън, допълнителни педагогически услуги, приемане и предаване на децата.

3.2. Проследяването на постиженията на детето се осъществява от учителите на съответната група в началото и в края на учебното време по образователните направления.

- ✓ Постиженията на детето се отразяват в детско портфолио. В 14-дневен срок преди края на учебното време учителите на четвърта група установяват готовността на детето за училище. Тя отчита физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното му развитие.
- ✓ Детската градина издава удостоверение за задължително предучилищно образование за децата от четвърта възрастова група в края на предучилищното образование. Удостоверението за задължително предучилищно образование се издава в срок до 31 май на съответната учебна година.
- ✓ Провеждат се допълнителни педагогически услуги, които не са дейност на детската градина по избор и желание на родителите срещу заплащане - народни танци, английски език и йога.
- ✓ В условия на партньорство и сътрудничество ЦПЛР – ОДК Силистра се осъществяват организирани дейности с деца от трета и четвърта група в областта на обучението по: „Живопис и графика“, оздравителна гимнастика, футбол и мажоретки, които се извършват по план за обучение, утвърден от директора на ОДК.
- ✓ В условия на партньорство и взаимноизгодно сътрудничество с НАО „Галилео Галилей“ се осъществява съвместна организирана дейност, с децата от четвърта група в областта на обучението по астрономия.
- ✓ Празничният календар на детската градина е наситена с разнообразни дейности и форми:

3.3. Празници и тържества:

- ✓ Общи – откриване на учебната година – 15 септември; Ден на християнското семейство; Коледа; Кукеровден; Баба Марта, Пролетни празници – Лазаровден, Цветница, Великден, дейности по БДП, Церемония по изпращане на децата от четвърта група в училище, 1-ви юни.
- ✓ Групови – Есен, Коледа и Нова година, Пролетни празници, Празникът на мама, Урок по родолюбие.
- ✓ Тържества, концерти и открити уроци по всяка допълнителна педагогическа дейност.

Силни страни	Благоприятни възможности
✓ Холистичен подход в педагогическия процес; ✓ Подходяща образователна среда, осигуряваща активно участие на децата; ✓ Активна позиция на детето в процеса на общуването на всички нива; ✓ Стимулиране на креативното мислене и въображение у децата; ✓ Усвояване на общочовешките ценности и национални традиции чрез празниците и тържествата в ДГ; ✓ Спортуване и ефективно използване на материалната база за активна двигателна активност; ✓ Превенция и ранно откриване на	✓ Да се обучават; ✓ Да се възпитават; ✓ Да се социализират; ✓ Да развиват талантите и способностите си; ✓ Желаещите за прием са повече от капацитета на ДГ.

обучителни трудности; ✓ Обща и допълнителна подкрепа от педагогически специалисти; ✓ Осигурена възможност за ДПУ по избор на родителите.	

4. Материална база

4.1. Сграден фонд:

- ✓ Сградата е на два етажа, която включва 4 групи с 4 отделни спални, занимални трапезарии, съблекални и сервизни помещения. Всяка група разполага със собствен вход за приемане и изпращане на децата;
- ✓ Кабинет на директор;
- ✓ Кабинет на ЗАС;
- ✓ Логопедичен кабинет;
- ✓ Кабинет на психолога;
- ✓ Ресурсен кабинет;
- ✓ Здравен кабинет;
- ✓ Физкултурен салон;
- ✓ Кухненски блок;
- ✓ Перална, сушилня.

4.2. Двор:

- ✓ 4 броя площадки за всяка група, покрити с ударопоглъщаща настилка и тревни площи;
- ✓ Обща площадка, която се ползва като открита сцена за публични, културни и творчески изяви на децата;
- ✓ Спортни уреди и пособия на всяка площадка;
- ✓ Насаждения - дървета, храсти, цветя, разнообразна растителност;
- ✓ Еко площадка зад сградата на детската градина.

4.3. Информационна среда:

- ✓ Електронна поща;
- ✓ Сайт;
- ✓ Аудио и видео техника;
- ✓ Интерактивна дъска – 1 бр.;
- ✓ Интерактивни екрани – 3 броя;
- ✓ Настолни компютри, лаптопи и принтери;
- ✓ Интернет на територията на цялата градина;
- ✓ Материално-дидактическо оборудване - учебни пособия и материали;
- ✓ 24 часово видео наблюдение на двора на детската градина;
- ✓ 24 часова сигнално – охранителна техника - СОТ;
- ✓ Пожароизвестителна система.

Силни страни	Слаби страни
✓ Обновен сграден фонд, сградата е санирана и газифицирана; ✓ Ремонтирани сервизни помещения с миялни машини в офисите на всяка група ; ✓ Ново осветление; ✓ Пожароизвестяване; ✓ Ново и съвременно технологично обзавеждане на кухня и перална; ✓ Ежегодни ремонти и обзавеждане на групите; ✓ Обособени помещения за всяка възрастова група -	Сградата е стара и има предпоставки за непредвидени ремонти дейности; Стара леглова база в две от групите; Много стари и разбити тротоари около външната

съвременен интериор и различно цветово изграждане; ✓ Нови мебели, дидактични шкафове, гардеробчета и маси; ✓ Богата образователна среда; ✓ Видеодомофонна разговорна система към всяка група; ✓ Отделни площадки за всяка възрастова група с уреди и съоръжения за възрастта; ударопоглъщаща настилка на плащадките; ✓ Нови оградки на дворните площадки на групите; ✓ Изградена автоматизирана поливна система в двора и на площадките; ✓ Обновена външна ограда - изградени нови оградни пана и врати.	ограда на детската градина.
Благоприятни възможности	
✓ Добра бюджетна осигуреност; ✓ Допълнителни средства за финансиране – ДПУ, Дарения; ✓ Кандидатстване по национални и европейски програми и фондове; ✓ Пълноценен образователен процес в специализирана среда.	

1. Финансиране

- ✓ Детската градина е в системата на делегиран бюджет със статут на второстепенен разпоредител с бюджетни кредити като общинска детска градина;
- ✓ До този момент детската градина не е имала преразход на бюджетните средства, нито голям преходен остатък за следваща година;
- ✓ Заплатите на персонала малко надвишават нормативно определените, както на педагогическия, така и на непедагогическия персонал.
- ✓ Персоналът получава допълнително трудово възнаграждение по КТД, по национални програми, за постигнати резултати от труда на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал, от реализирани икономии от фонд работна заплата, кариерно развитие, за изпълнение на учебни часове над минималната норма задължителна преподавателска работа, за провеждането на ранно оценяване на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата първа група (скрининг – тест).
- ✓ Използват се и други възможности за финансиране от проекти, дарения и спонсорство.

Силни страни	Слаби страни	Заплаха/риск
✓ Делегиран бюджет, управляван по приоритети; ✓ Няма просрочени задължения; ✓ Действаща система за финансово управление и контрол; ✓ Вътрешни правила за финансово управление иконтрол; ✓ Вътрешни правила за работна заплата; ✓ Финансов контрольор и система за двоен подпис; ✓ Функционираща комисия по отчет и контрол на даренията.	Недостатъчен ЕРС на дете и гарантирани средства за развитие на ДГ	✓ Сградата е стара, налагат се скъпи строително – ремонтни работи
Благоприятни възможности		
✓ Средства от ДОД; ✓ Включване в проекти и програми за финансиране; ✓ Собствени приходи от др. източници.		

6. ВЪНШНИ ФАКТОРИ

- ✓ Семейна среда - родителите на децата;
- ✓ Взаимодействие с родителите;
- ✓ Връзки с неправителствени организации;
- ✓ РЦПППО;
- ✓ Обществен съвет;
- ✓ Взаимодействие с всички държавни и общински институции с контролни функции - МОН, РУО Силистра, община Силистра; РЗИ; Областна дирекция по безопасност на храните – Силистра.

Силни страни	Слаби страни
✓ Утвърдени механизми за взаимодействие между детската градина и родителите; ✓ Консултиране на родители с предварително съгласуване от 12.30 до 13.30 ч. ✓ Институционална политика за изграждане на позитивен организационен климат и на подходяща психологическа и педагогическа среда задецата; ✓ Въведена система за поощрения на децата; ✓ Демократичен стил на управление; ✓ Утвърден здрав микроклимат, взаимно уважение, новаторство; ✓ Персоналът е мотивиран и вдъхновен за по-нови идеи и реализация на модерни практики; ✓ Богата и съвременна, модерна образователна и културна среда, екологична среда, здравословна среда; ✓ Създадени условия за развитие на творчеството, талантите и интересите на децата; ✓ Висок имидж на детската градина пред институциите и сред обществеността; ✓ Детската градина е модел за иновативен стил на управление и институционализирано гражданско-родителско участие; ✓ Педагогическите специалисти, децата и детската градина са носители на множество награди; ✓ Голяма част от родителите дават висока оценка и уважение на учителите и детската градина; ✓ Участия в конкурси от национален и международен формат, общински мероприятия; ✓ Установени традиции в приемствеността с училищата в Силистра; ✓ Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции; ✓ Изградени традиции и организационна култура.	
Благоприятни възможности	
✓ Обмен на информация; ✓ Взаимодействие за бързо решаване на проблеми; ✓ Консултиране; ✓ Удовлетворяване потребностите на всички взаимодействащи страни; ✓ Поддържане на информационни табла във всяка група — „Информация за родителите“, „Съобщения“, „Здравеопазване“, „Възпитание, образование, социализация“, „Детско творчество“; ✓ Наличие на активен сайт на детската градина с различни рубрики; ✓ Обогатяване на отношения на сътрудничество, взаимопомощ и информираност на	

родителите чрез нетрадиционна форма - „Училище за родители";
- ✓ Създадена система за обмен на информация и взаимодействие със семейството, детската ясла и училището;
- ✓ Организиране и провеждане на външна изява на деца и учители;
- ✓ Системно повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти;
- ✓ Пълноценно използване на материалната базаза целите на образователния процес;
- ✓ Ресурсно осигуряване на образователния процес с необходимите педагогически специалисти;
- ✓ Ценностна система и политики на организацията за развитие на детската градина;
- ✓ Анкетиране и системно проучване на мнения и предложения всички участници в образователния процес.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА
МИСИЯ. ВИЗИЯ И ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Раздел I
МИСИЯ:

МИСИЯТА на детската градина, като обществена и образователна институция е да възпитава, обучава, социализира и отглежда децата, чрез високо хумани средства и подходи, така че да предлага високо качество на живот на детето дори повече, отколкото е възможно в семейството – интерактивна среда, интерактивни методи, богата дидактична и игрова база, постоянна квалификация на учителите, ежедневно взаимодействие с родителите, удовлетворяване потребностите на всяко дете, зачитане интересите на детето, обща и допълнителна подкрепа, изграждане на увереност и творческа активност.

- ✓ Да поставим основите в **личностното развитие на децата**, като бъдещи граждани на Европа, съчетавайки добрите традиции и необходимостта от модернизация на образованието в съответствие с идеите и плановете, определени от Закона за предучилищно и училищно образование.
- ✓ Мисията на ДГ „Ян Бибиян" е да създава в **партньорство с родителите**, модерна и благоприятна среда за развитие на всяко дете. Да постави основите в личностното развитие на бъдещите граждани на Европа, съхранили своята национална, културна и родова идентичност. Да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- ✓ **Да създаваме благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие**; да поддържаме неговата физическа дееспособност и го подготвим за пълноценен, активен и здравословен начин на живот, укрепвайки физическото и психическо здраве на всяко дете;
- ✓ Да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- ✓ Да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето в предучилищна възраст чрез изграждане на стабилни партньорства и взаимоотношения на толерантност и разбирателство;
- ✓ Да положим основите у децата за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование.

Основният принцип в работата ни е **„Няма нищо по-важно от децата!"** – който е израз на водещото начало в действията и постъпките на работещите в детската градина – педагогически специалисти, администрация и помощен персонал.

Раздел II

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ВИЗИЯТА ни е:

- ✓ **ДГ „Ян Бибиян“ - модерна институция** за предучилищно образование, предоставяща условия за развитие на детската личност, привлекателна за децата, удовлетворяваща за родителите;
- ✓ **Място**, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;
- ✓ **Предпочитана среда** за 3 -7-годишните деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие;
- ✓ **Център за родители**, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация;
- ✓ **Средище на хора**, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременно равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

Раздел III

ЦЕННОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. **Детето е главна ценност.** Всяка идея за обучение, възпитание, социализация и отглеждане се разглежда през призмата на тази ценност.

2. Интересите на всички участници – педагогически специалисти, администрация и помощен персонал се подчинява на тази цел.

3. **Личностното отношение към детето** е основен подход в дейността ни!

4. **Здравето** е най-висша ценност за личността и за обществото и затова е необходимо подготовката за опазването на здравето да започне още в предучилищна възраст.

5. **Приобщаващо образование** - обща и допълнителна подкрепа.

6. Самоувереност, усвояване на правила за социални, творчески и публични изяви;

7. Поддържане на хуманна, функционална образователна среда, следвайки принципа за индивидуалния темп на развитие на децата;

8. Работа в екип, добра комуникация и споделяне на опит;

9. Включване на педагогическия екип в различни форми за повишаване или поддържане на базовата си квалификация и се създаване на условия за „Учене през целия живот”;

10. Създаване на условия за външна изява на деца и учители;

11. Взаимодействие със семейството и обществеността - ползотворни, нов тип отношения на сътрудничество със семейството;

12. Популяризиране на дейността на детската градина;

13. Установени традиции в приемствеността с училищата в град Силистра.

Раздел IV

ПРИОРИТЕТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА:

1. **Образованието**, отчитайки значението на играта и осигуряване и използване на необходимата материална база и образователна среда за постигане очакваните резултати по ДОС. Създаване на положителна емоция в образователния процес чрез

използване на изкуството – музика, художествено, танцово, театрално, кино и др. , както и практикуване на тези дейности от децата. Това е съвременната парадигма на европейския съюз. Да се интегрират знанията за всеки предмет, явление, дейност, отношения.

2. **Приобщаващо образование** – Да подпомагаме децата, които се нуждаят от подкрепа, но и да се открие таланта на всяко дете и да се развива;
3. **Играта** като любима и значима дейност за образователния процес и за живота на детето в предучилищна възраст. Ние вярваме и очакваме, че всички деца са способни да учат играейки.
4. **Възпитанието** като елемент на образованието и социализацията, включващо правила за поведение и общуване, добри обноски и усвояване на ценности;
5. **Здравеопазването** - ежедневен филтър; хигиенен режим, превенция на здравето, закалителен режим, екологична обстановка за отглеждане, организация на учебния ден осигуряваща обучение, игра, престой на двора, сред природата, почивка;
6. **Храненето** - спазване на наредбите за здравословно хранене, съобразяване с вкусовете на децата.
7. **Социализацията** в съответствие със следните принципи:

   а/ прилагане на държавната политика за осигуряване на правото на предучилищно образование. Спазване на правилата за прием на децата в детската градина:

   б/ ориентираност към интересите и мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му;

   в/ бърза и лесна адаптация към условията в детската градина чрез подходящи педагогически подходи съобразени с постигнатите практически умения и знания на детето в семейната среда, възпитаване на емпатия;

   г/ приобщаване на всяко дете към образователните практики в детската градина за ранно развитие и подготовка за училище;

   д/ равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование.
8. **Спортът и физическата култура** като специфична предметна и познавателна дейност предоставят възможности за функционално, двигателно и моторно развитие, за подобряване на здравословното състояние и на физическата дееспособност на децата чрез удължаване на престоя им на открито и чрез организирани физкултурни дейности и игри – Здравото дете е активно и щастливо дете;
9. **Изкуствата** – духовната същност на човека и врата към света. Запознаване и практикуване на изкуствата, създаване на условия за изява, желание за представяне, внасяне на разнообразие в живата на децата.

Раздел V

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за качествено предучилищно възпитание на всички деца.

Утвърждаване на отличителен имидж на ДГ „Ян Бибиян“ - средище за гарантиране на пълноценна психолого-педагогическа подкрепа на всяко дете. Подкрепа на децата и техните семейства - педагогика на сътрудничеството.

Водеща цел: **„Щастливи деца, доволни родители, професионална удовлетвореност!“**

2. СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

1. Повишаване качеството и ефективността на педагогическото взаимодействие чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всяко дете.
2. Усъвършенстване системата за квалификация и перманентно обучение на кадрите.
3. Повишаване ефективността на управлението.
4. Ефективно взаимодействие между участниците в предучилищното образование - сътрудничество с родители.
5. Развитие на системата за финансиране и дофинансиране на детското заведение и опазване на имуществото.

2. ПОДЦЕЛИ:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация;
4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието и реализацията им;
6. Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот;
7. Придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданско участие;
8. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки;
9. Познаване на националните, европейските културни ценности и традиции.

Раздел VI
РЕСУРСИ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ	**МАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ**
Налични – учители, педагогически специалисти, администрация, помощник – възпитатели. медицински специалисти и служители **Възможни** – Родители, Обществен съвет, собствен труд на служителитев организирани трудови дни и т.н.	**Налични –** сграден фонд, физкултурен салон и просторно дворно пространство и площадки за всяка възрастова група, кътове по интереси и др. **Възможни –** Библиотека за родители; библиотека за деца във всяка група
НЕМАТЕРИАЛНИ РЕСУРСИ	**ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ**
Налични – добро име, добър имидж на ДГ, контакти с НПО, взаимодействие с институциите **Възможни** – посещения на колеги от страната и делегации от чужбина за обмяна на добър опит	Налични – делегиран бюджет Възможни – дарения, средства от ДОД, участие в проекти с външно финансиране, реализиране на благотворителни кампании,

Раздел VII

1. МОНИТОРИНГ

- Навременно изпълнение на корективни действия.
- Изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи.
- Субектът на мониторинг се определя от кръга на отговорните за изпълнението й лица.

2. СРЕДСТВА ЗА ЕЖЕГОДЕН МОНИТОРИНГ

- Отчет за изпълнение на годишните планове и разработване на новите планове за следващата учебна година;
- Анализ на резултатите от изпълнението на стратегията;
- Изпълнение на бюджетните планове за всяка календарна година;
- Анкетиране.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина в следващите 5 години – 01.09. 2024 – 01.09. 2029 г.
Стратегията се приема на Педагогически съвет на основание чл. 263 от ЗПУО
Всяка година се анализира изпълнението на стратегията в срок до 15 юни
Стратегията се предлага на Обществения съвет за одобрение.
Изпълнението на Стратегията се отчита с доклад пред Педагогическия съвет.
Докладът след обсъждане на ПС се утвърждава от директор.
Обществеият съвет приема ежегодно отчета на директора по изпълнение на стратегията – чл. 269, ал.1, т.1
Стратегията се публикува на сайта на ДГ.
Стратегията се актуализира в началото на всяка учебна година, при промяна в организацията на ДГ, при промяна на нормативната уредба и на 4 години.
Към стратегията се изработва за всяка учебна година план за дейността на ДГ със срок и отговорници.

Стратегията за развитие на ДГ „Ян Бибиян” е приета с Решение на заседание на педагогическия съвет на 12.09.2024 г. - Протокол № 1 и на заседание на Обществения съвет от 28.10.2024 г.